

Stellenausschreibung

Das Europäische Bildungszentrum der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft (EBZ) in Bochum ist eine der größten Weiterbildungseinrichtungen im Bereich der Immobilienwirtschaft in Deutschland.

Unter unserem Dach finden Sie das EBZ Berufskolleg, die EBZ Akademie, die EBZ Business School, die EBZ Service GmbH sowie das Forschungsinstitut InWIS.

Die EBZ Akademie entwickelt seit Jahren diverse Bildungsangebote für Kunden aus der Immobilienwirtschaft im Bereich Aus-, Fort- und Weiterbildung.

An unserem Standort in Frankfurt bieten wir seit dem Sommer 2016 ebenfalls unsere Weiterbildungsangebote an. Hierzu zählen Tagungen und Seminare ebenso wie Präsenzlehrgänge und Fernunterrichtsangebote.

Für unseren Standort Frankfurt suchen wir Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

Mitarbeiter (m/w/d) in der Veranstaltungsbetreuung

mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 40 Stunden (montags – samstags).

IHRE AUFGABEN:

- Veranstaltungsbetreuung inkl. Vor- und Nachbereitung der Räumlichkeiten
- Vorbereitung der Mediene Ausstattung
- Bereitstellung der Seminarunterlagen
- Ansprechpartner vor Ort für Referenten und Teilnehmer
- Terminkoordination mit Referenten
- Teilnehmerverwaltung und Internetpflege
- Evaluation von Veranstaltungen
- Pflege von Weiterbildungsdatenbanken und internen Statistiken

SIE ERFÜLLEN FOLGENDE VORAUSSETZUNGEN:

- Abgeschlossene Ausbildung, vorzugsweise in der Hotelbranche, Gastronomie oder einem vergleichbaren Berufsfeld
- Grundkenntnisse in Word, Excel, PowerPoint und Outlook
- Zuverlässige und selbstständige Arbeitsweise
- Kommunikatives, freundliches Auftreten
- Vorerfahrungen in der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft sind nicht erforderlich

UNSER ANGEBOT AN SIE:

- Ein Jahresgehalt von 26.000€ (brutto)
- Flexible Arbeitszeiten
- Innovatives Arbeitsumfeld und ein offenes und freundliches Arbeitsklima
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Betriebliche Altersvorsorge
- Ein hohes Maß an individuellem Gestaltungsspielraum

Die Stelle ist sehr gut geeignet für Hotel- und Restaurantfachleute.
Ihr Arbeitsplatz ist in der Franklinstraße 62, 60486 Frankfurt am Main.

Die Beschreibung der Aufgaben hat Ihr Interesse geweckt und Sie finden sich in dem angegebenen Profil wieder?

Dann senden Sie uns Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum **30.11.2019** vorzugsweise per E-Mail an Doreen Schulz (Personalleiterin): bewerbung@e-b-z.de

Für Rückfragen stehen wir Ihnen gerne unter der Telefonnummer **0234/9447-625** zur Verfügung.

EBZ - Europäisches Bildungszentrum der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft
Springorumallee 20, 44795 Bochum
www.e-b-z.de