

# Stellenausschreibung

Die EBZ BUSINESS SCHOOL – University of Applied Sciences startete zum Wintersemester 2008/2009 mit zwei Bachelorstudiengängen der Fachrichtungen „Business Administration“ und „Real Estate“ sowie einem Masterstudiengang „Real Estate Management“.

Der Studienort Bochum mit seinen Hochschulen, Forschungsinstituten und großen Unternehmen der Immobilienwirtschaft bietet die ideale Grundlage für die Begegnung von Studium, unternehmerischer Praxis, Lehre und Forschung im internationalen Format.

Das übergreifende Profil der Hochschule basiert auf individueller Betreuung, Projekt- und Praxisbezug.

Für die EBZ Business School suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt Sie als

## **wissenschaftlichen Mitarbeiter (m/w/d) für den Bereich Rechnungswesen, Steuern und Wirtschaftsprüfung**

in Teilzeit (20 Stunden pro Woche).

### **IHRE AUFGABEN:**

- Vor- und Nachbereitung sowie Durchführung von Lehrveranstaltungen
- Betreuung von Studierenden im Rahmen semesterübergreifender Projekte und Abschlussarbeiten
- Unterstützung bei der Entwicklung bzw. Weiterentwicklung von Studiengängen
- Übernahme unterstützender und administrativer Aufgaben

### **SIE ERFÜLLEN FOLGENDE VORAUSSETZUNGEN:**

- Abgeschlossenes Studium der Wirtschaftswissenschaften (Master wünschenswert)
- Überdurchschnittliche Studienleistungen in Bereichen wie Rechnungswesen, (nationale und internationale) Rechnungslegung, Steuern
- Bezug zur Immobilienwirtschaft durch erste Berufserfahrung, Praktika oder Studienleistungen (wünschenswert)
- Ausgeprägte Fähigkeit zur eigenständigen wissenschaftlichen Arbeit
- Fundierte Theorie- und Methodenkenntnisse
- Sicherer Umgang mit den Office-Programmen
- Sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit in deutscher sowie in englischer Sprache
- Hohe Motivation, Flexibilität und Leistungsbereitschaft sowie Freude im Umgang mit Menschen
- Kommunikationsfähigkeit, Organisationstalent und Teamgeist

### **WIR BIETEN:**

- Gelegenheit zur wissenschaftlichen Weiterqualifikation (z.B. Promotion)
- Freiraum für eigene Projekte und Veröffentlichungen
- Flexible Wochenarbeitszeiten

Die Beschreibung der Aufgaben hat Ihr Interesse geweckt und Sie finden sich in dem angegebenen Profil wieder?

Für Rückfragen stehen wir Ihnen gerne unter der Telefonnummer **0234/9447-625** zur Verfügung.

Dann senden Sie uns Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung bis zum **30.05.2018** vorzugsweise per E-Mail an Doreen Schulz (Personalleiterin): [bewerbung@e-b-z.de](mailto:bewerbung@e-b-z.de)

EBZ Business School  
Springorumallee 20, 44795 Bochum  
[www.e-b-z.de](http://www.e-b-z.de)